

## 數位發展部數位產業署 公告

發文日期：中華民國113年12月19日

發文字號：產服字第1136000803號



主旨：公告本署「DIGITAL+數位創新補助平台計畫」項下之主題型計畫「導入雲端方案數位轉型計畫」補助計畫申請事項，自公告之日起正式受理申請。

依據：「數位發展部協助產業創新活動補助獎勵及輔導辦法」辦理。

公告事項：「導入雲端方案數位轉型計畫」公告事項詳如附件。

代理署長 林俊秀

## 「導入雲端方案數位轉型計畫」公告事項

### 一、計畫目標：

為鼓勵資訊服務業者針對產業痛點，輔導企業或組織導入雲端方案，協助其透過數據管理及分析回饋，優化經營決策，推動產業創新及升級，加速整體數位轉型。

### 二、補助範圍：

本計畫以申請企業單獨提出申請為原則，由申請企業依提案類別規定，協助並輔導產業或組織導入適性雲端方案，藉由提供數位轉型和數據加值機制，推動產業創新及升級。

提案類別包含「各行各業數位轉型」、「AI 數位技術應用」及「主題產業數位轉型」3 類別，每一企業以 1 案為提案上限，內容須符合以下說明：

- (一)各行各業數位轉型：針對各行各業數位轉型需求，輔導產業或組織導入適性雲端方案，以推動多元創新服務或商業模式，並達成提升效能、增加營收或降低成本之效益。
- (二)AI 數位技術應用：針對市場發展趨勢與需求，輔導產業或組織導入具有 AI 技術之雲端方案，以提升服務效能及品質之創新商業應用。
- (三)主題產業數位轉型：針對醫、藥、照護領域需求，輔導產業或組織導入雲端方案，以優化、創新該領域特有之關鍵流程或服務模式，推動數位轉型。

### 三、審查重點（包含成效指標）：

重點項目	評估方式說明
產業創新升級與發展潛力(15%)	評分重點：推動產業創新與升級的發展潛力。
	<ul style="list-style-type: none"><li>● 目標客群：掌握市場需求與痛點，具市場發展機會。</li><li>● 服務潛力：雲端服務扣合目標市場需求，且具服務特色、應用創新性與市場擴散潛力。</li><li>● 產業升級：輔導產業或組織透過數位加值，優化經營決策與效能、創新服務或商模之產業升級效益。</li></ul>
產業合作與	評分重點：銜接與拓展目標市場的能量。

重點項目	評估方式說明
市場推動力 (10%)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 產業合作：帶動相關資訊服務廠商、與產業公協會或地方組織合作推動目標產業或組織導入雲端方案。</li> <li>● 市場實績：具目標市場經營能量與雲端方案銷售實績（包含過往雲端方案銷售之續約率與黏著度）。</li> </ul>
雲端方案 技術服務 (30%)	<p>評分重點：導入產業或組織之雲端方案技術能量及服務品質。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 雲端方案：扣合提案類別，符合目標產業需求且具明確服務內容與功能，具體說明方案管理運用之數據內容及產業或組織使用效益，方案須建構於公有雲平台，符合雲端技術特性，具服務水準協議（Service Level Agreement, SLA）規範。</li> <li>● 資安部署：具體資安機制（含個資/機敏資料保護管理），須有完整資料可攜移轉機制、資訊安全管理項目評估與檢測報告等。</li> </ul>
計畫可行性 與執行力 (30%)	<p>評分重點：計畫內容具明確可行的執行方法與工作規劃。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 計畫實施方法：計畫架構與執行方式規劃。</li> <li>● 工作項目：欲達成計畫目標之工作項目與內容以及分工方式。</li> <li>● 輔導服務：須有服務品質規劃、服務導入流程規劃，具充分客戶服務、技術諮詢及教育訓練能量（如為代理經銷應佐證自身具備技術服務能量，且須提供原廠授權證明），提供導入對象之合作意向佐證。</li> <li>● 方案推廣：推廣雲端方案、引導產業或組織導入方案之市場推動作法。</li> <li>● 市場發展策略：針對目標產業市場的未來發展策略規劃。</li> </ul>
效益合理性 (15%)	<p>評分重點：計畫預期成果產出合理且具可衡量之績效指標。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 績效指標：明確訂定具體且可行之量化及質化績效指標，並說明計算方式。</li> <li>● 必要關鍵效益：訂定推動產業或組織家數、方案銷售總額、上架臺灣雲市集。</li> <li>● 其他效益：說明標竿示範案例數(如透過數據管理達成創新成果或具顯著經營升級成效)、方案服務(使用)</li> </ul>

重點項目	評估方式說明
	人次、提升產業或組織營收、提高產業或組織營運效能、提升申請企業營收等效益。
優先支持對象	
鼓勵申請「各行各業數位轉型」、「AI 數位技術應用」類別的企業帶動以下對象，加速其數位轉型進程：合作社、非營利事業之社會創新組織、私立診所、私立藥局、私立長照服務機構。	

四、計畫時程：114 年 1 月 1 日至 114 年 7 月 10 日止，如有異動將以公告為準；惟本計畫預算尚未經立法院完成審議程序，如預算完成審議日逾 114 年 1 月 1 日，則以預算完成審議之次日為起始日。

#### 五、申請資格：

- (一)國內依法登記成立之獨資、合夥、有限合夥事業或公司，申請企業之行業分類須為 J582（軟體出版業）、J62（電腦程式設計、諮詢及相關服務業）、J63（資訊服務業）。
- (二)非屬銀行拒絕往來戶，且公司淨值（權益總計或權益總額）為正值。
- (三)不得為陸資企業（依經濟部商業發展署商工登記公示資料查詢服務之股權狀況或經濟部投資審議司之陸資來臺投資事業名錄為準）。
- (四)不得為本國設立及外國營利事業在臺設立之分公司。
- (五)具雲端方案銷售實績。

#### 六、作業須知：

- (一)申請廠商認知以下事項，本署不負任何賠償或補償責任：本計畫經費若經立法院審查預算時指定刪除，計畫將停止受理，所送資料，均不另發還；倘計畫經費經立法院凍結者，本署得視情形暫停辦理，俟經費解凍後，續行辦理計畫簽約、撥款事宜；已受理之案件得暫不退回（件）。
- (二)本計畫以申請企業單獨提出申請為原則；本計畫包含「各行各業數位轉型」、「AI 數位技術應用」及「主題產業數位轉型」3 類別，每一企業以 1 案為提案上限。

(三)補助款編列應符合下列規定：

1. 補助案件之補助比例，不得超過申請補助計畫全案總經費之 50%，其餘經費由申請企業自籌，亦即補助款 $\leq$ 自籌款。
2. 編列科目：企業所編列計畫經費僅限定為執行本計畫工作之經費，計畫經費編列科目為：①計畫人員之人事費、②設備之使用費及維護費、③無形資產引進、委託研究、委託勞務或驗證費、④國內差旅費、⑤導入雲端方案推動費等 5 項，各科目按比例編列補助款及自籌款，均列入查核範圍。
3. 企業申請補助計畫之資訊安全項目經費應占總經費 7% 以上，審查時應說明資安人力與資安委外所占比例，分別說明該案中之資安分工，對應解決的資安需求，資安委外包含的產品及服務內容，驗收時應提供支付資安廠商之給付證明、資安人力相關舉證資料（證照/論文/就業證明...）等。
4. 無形資產引進、委託研究或驗證費
  - (1) 為確保計畫自主性，無形資產引進及委託研究、委託勞務科目經費合計以不超過計畫總經費 20% 為原則。申請企業自政府捐助之財團法人技轉曾受科技專案捐助或補助之研究成果，則該技轉經費應編列於計畫自籌款。
  - (2) 驗證費係專為執行本計畫所需，於計畫執行期間所發生之委外資安驗證費。
5. 導入雲端方案推動費：導入雲端方案推動費係專為執行本計畫數位轉型輔導工作所做之推廣活動與宣傳，推廣活動舉辦費以不超過計畫總經費 20% 為原則，廣告宣傳費限編列於計畫自籌款。

(四)補助科目依「數位發展部協助產業創新活動補助獎勵及輔導辦法」公告項目。

(五)申請企業需聲明符合下列條件，倘經舉報或查證與事實不符者，本署得駁回申請或撤銷補助資格：

1. 本次申請計畫內容，未曾獲其他政府計畫補助者（包含已接受其他計畫分包/委外）。
2. 同一企業或同一負責人於同一時期申請及執行之政府計畫總件數，不得超過 3 件；若同一時期申請超過 1 個以上政府相關補助計畫，

應於審查時主動說明企業資源配置分工；若 3 年內曾執行過政府相關補助計畫，應說明該計畫成果及產業效益。

(六)申請企業承諾提供系統可用性(System Availability)、客服支援時段(Customer service support period)、服務中斷補償(Service interruption compensation)、問題回應時間(Incident Response)、復原點目標(Recovery Point Objective, RPO)等 5 項服務水準協議(Service Level Agreement, SLA)必訂指標，並須將此 5 項指標內容列於與產業或組織之雲端方案服務契約中。

(七)企業申請補助計畫應建置及更新必要之資安防禦機制，包括網路管理、資料安全、存取控制、資安管理、營運持續、生命週期保護等資安相關項目。

(八)本計畫申請須知、經費編列範圍及計畫管理作業手冊等規範比照 DIGITAL+數位創新補助平台計畫規定辦理。

(九)企業申請補助計畫之資訊安全項目經費應占總經費 7% 以上，審查時應說明資安人力與資安委外所占比例，分別說明該案中之資安分工，對應解決的資安需求，資安委外包含的產品及服務內容，驗收時應提供支付資安廠商之給付證明、資安人力相關舉證資料(如，證照、論文、就業證明)等。

(十) 為引導企業建立資安防護機制，以保障企業重要生產資訊，並提升企業資安防護能量，受補助企業應於簽約前完成「企業資安評級」([https://secpaas.org.tw/W\\_Menu\\_Service?ID=30](https://secpaas.org.tw/W_Menu_Service?ID=30))並檢附相關資料說明於計畫書中，且於計畫期末結案時再次更新，以了解企業資安能量是否持續提升。

(十一)企業如有開發或對外提供服務之行動應用 App (資安相關項目列入查核點)，須符合本署所公告之「行動應用 App 基本資安規範」，並依據「行動應用 App 基本資安檢測基準」，於對外公開提供服務前，需取得第三方檢測單位之檢測通過證明，留存佐證資料備查。

七、申請程序：全程採線上申請(網址：<https://digiplus.adi.gov.tw>，並須使用工商憑證)，恕不受理紙本送件。自本計畫公告日起(含)至 114 年 1 月

21 日（二）下午 5 時截止，逾期申請不予受理，請於截止日下午 4 時 59 分 59 秒前（線上系統於下午 5 時關閉）以電子申請方式辦理。完成申請時間以計畫辦公室之線上申請系統所紀錄時間為準。

- 八、其他注意事項：受補助企業應於結案報告就推動導入產業或組織的雲端方案導入情況提交數據分析報告，內容應至少包含：(1)導入產業或組織概況（如：業別、規模、地區等）、(2)個別方案應用輪廓（如：操作頻率、不同功能使用情況等，相關數據分析應與方案使用紀錄呈現內容相互呼應）、(3)後續方案優化及市場經營之結論與建議。